

Algemene Voorwaarden

Weststeijn Quality Consultancy
Hortensialaan 21
3702 VD Zeist
KvK-nummer: 69789940
Versie: juli 2025

Artikel 1 – Definities

1. Opdrachtnemer: Weststeijn Quality Consultancy, gevestigd te Zeist, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69789940.
2. Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met opdrachtnemer.
3. Overeenkomst: De overeenkomst waarbij opdrachtnemer zich verbindt tot het leveren van diensten zoals advies, trainingen en/of online toegang tot leermateriaal.
4. Diensten: Alle door opdrachtnemer aangeboden werkzaamheden, waaronder advies, audits, fysieke trainingen, en online trainingen.
5. Online leeromgeving: Een digitale omgeving waarin trainingen, modules of lesmateriaal worden aangeboden.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

6. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten.
7. Afwijkingen zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
8. Algemene (inkoop)voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

9. Offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
10. Een overeenkomst komt tot stand bij schriftelijke instemming, aanmelding via een online platform, of zodra opdrachtnemer aanvang maakt met de uitvoering.

Artikel 4 – Diensten: advies, trainingen op locatie en online trainingen

11. Opdrachtnemer levert advies op het gebied van kwaliteit en voedselveiligheid op basis van een inspanningsverplichting.
12. Voor trainingen op locatie draagt opdrachtgever zorg voor geschikte ruimtes en benodigde faciliteiten, tenzij anders overeengekomen.
13. Opdrachtnemer biedt online trainingen aan via een online leeromgeving. De toegang is persoonlijk en niet overdraagbaar.
14. Opdrachtgever dient zelf te zorgen voor geschikte apparatuur en een stabiele internetverbinding bij deelname aan online trainingen.
15. Onbevoegd gebruik of verspreiding van online lesmateriaal is niet toegestaan.

Artikel 5 – Annulering en herroepingsrecht

16. Annulering van een fysieke training dient schriftelijk te gebeuren. Bij annulering korter dan 48 uur van tevoren wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.
17. Voor online trainingen geldt geen recht op annulering nadat toegang is verleend, tenzij wettelijk anders bepaald.
18. Bij maatwerkadvies of -trainingen zijn kosten bij annulering afhankelijk van de reeds gemaakte voorbereidingen.

Artikel 6 – Betaling en tarieven

19. Tenzij anders overeengekomen, geldt betaling vooraf voor online trainingen.
20. Voor overige diensten geldt een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum.
21. Bij te late betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en wordt wettelijke rente in rekening gebracht.
22. Alle kosten voor incasso komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

23. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk bij opzet of grove nalatigheid.
24. Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat via verzekering wordt uitgekeerd.
25. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het toepassen van ontvangen adviezen of geleerde kennis.
26. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor technische storingen bij online trainingen buiten zijn invloedssfeer.

Artikel 8 – Intellectueel eigendom

27. Al het lesmateriaal, trainingsmateriaal en adviezen blijven eigendom van opdrachtnemer.
28. Het is niet toegestaan om materiaal zonder schriftelijke toestemming te kopiëren, verspreiden of op andere wijze beschikbaar te stellen aan derden.

Artikel 9 – Vertrouwelijkheid

29. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.
30. Informatie wordt als vertrouwelijk beschouwd wanneer dit is meegedeeld of uit de aard van de informatie voortvloeit.

Artikel 10 – Overmacht

31. In geval van overmacht kan opdrachtnemer de overeenkomst opschorten of ontbinden zonder schadeplichtigheid.
32. Onder overmacht vallen o.a. ziekte, overheidsmaatregelen, technische storingen en pandemieën.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillen

33. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
34. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost. Indien nodig worden deze voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van opdrachtnemer.